



**Załącznik 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
nr FERS.01.03-IP.09-0047/23**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY WŁAŚCICIELA/PRACOWNIKA
ORAZ OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU
Akademia HR – dostosuj firmę do wymagań jutra**

**FORMULARZ PROSIMY UZUPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI, A POLA
WYBORU ZAZNACZYĆ „X”**

| | |
|--|--|
| NAZWA PRZEDSIĘBIORSTWA DELEGUJĄCEGO | |
| NIP | |

DANE UCZESTNIKA/CZKI USŁUGI ROZWOJOWEJ/WŁAŚCICIELA/PRACOWNIKA

| | |
|---------------------------------------|---|
| Imię | |
| Nazwisko | |
| Stanowisko | |
| Forma zatrudnienia¹ | <input type="checkbox"/> umowa o pracę zawarta na czas określony od do <input type="checkbox"/> umowa o pracę zawarta na czas nieokreślony od <input type="checkbox"/> inna forma zatrudnienia – proszę uzupełnić: |
| Status Uczestnika | <input type="checkbox"/> pracownik zespołu HR, menadżer (w tym właściciel) odpowiedzialny za politykę personalną Przedsiębiorcy ² <input type="checkbox"/> kandydat na menadżera, odpowiedzialny za politykę personalną Przedsiębiorcy ³ ; |

¹ Nie dotyczy właściciela firmy

² Polityka personalna rozumiana jako wyznaczanie celów związanych z kształtowaniem potencjału społecznego firmy oraz dążenie do ich realizacji w stopniu maksymalnie możliwym w istniejących warunkach zewnętrznych i wewnętrznych lub jako pozyskiwanie odpowiednich pracowników potrzebnych do realizacji podstawowej funkcji firmy oraz utrzymywanie w nich chęci wypełniania powierzonych zadań w sposób najbardziej optymalny i wydajny.

³ W przypadku zgłoszenia kandydata na menadżera odpowiedzialnego za politykę personalną Przedsiębiorcy lub kandydata na menadżera, odpowiedzialny za politykę personalną Przedsiębiorcy wymaga przedłożenia Strategii Rozwoju Przedsiębiorcy uwzględniającej awans pracownika zgłoszonego do uczestnictwa w projekcie.

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <input type="checkbox"/> pracownik zespołu HR, menadżer (w tym właściciel) odpowiedzialny za zarządzanie zasobami ludzkimi Przedsiębiorcy ⁴ <input type="checkbox"/> kandydat na menadżera odpowiedzialny za zarządzanie zasobami ludzkimi Przedsiębiorcy (obecne stanowisko:, planowane stanowisko:) |
| Forma zaangażowania pracownika | <p>Pracownik przedsiębiorcy – osoba, o której mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, wykonującą pracę na rzecz Przedsiębiorcy:</p> <input type="checkbox"/> pracownika w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) <input type="checkbox"/> pracownika tymczasowego w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1110) <input type="checkbox"/> osobę wykonującą pracę na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.) stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło, jeżeli umowę taką zawarła z pracodawcą, z którym pozostaje w stosunku pracy, lub jeżeli w ramach takiej umowy wykonuje pracę na rzecz pracodawcy, z którym pozostaje w stosunku pracy; <input type="checkbox"/> właściciela pełniącego funkcje kierownicze; <input type="checkbox"/> wspólnika, w tym partnera prowadzącego regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiącego z niego korzyści finansowe. |

| | |
|---------------------|---|
| Obywatelstwo | <input type="checkbox"/> Brak polskiego obywatelstwa – obywatel kraju UE <input type="checkbox"/> Brak polskiego obywatelstwa lub UE – obywatel kraju spoza UE / bezpaństwowiec <input type="checkbox"/> Obywatelstwo polskie |
|---------------------|---|

| | | | |
|--------------|----------------------------------|--|---|
| PESEL | <div>-----</div> | <input type="checkbox"/> Brak nr PESEL | wiek w chwili przystąpienia do projektu: ____* *uzupełnić tylko w przypadku BRAKU numeru PESEL |
| Płeć | <input type="checkbox"/> Kobieta | <input type="checkbox"/> Mężczyzna | |

⁴ Zarządzanie zasobami ludzkimi rozumiane jako zarządzanie pracownikami/zespołami pracowników firmy przez osoby do tego wyznaczone, np. kierowników/menadżerów działów firmy.

| | |
|----------------------|---|
| Wykształcenie | <input type="checkbox"/> BRAK (brak formalnego wykształcenia) <input type="checkbox"/> PODSTAWOWE (kształcenie ukończone na poziomie szkoły podstawowej) <input type="checkbox"/> GIMNAZJALNE (kształcenie ukończone na poziomie szkoły gimnazjalnej) <input type="checkbox"/> PONADGIMNAZJALNE (wykształcenie średnie lub zasadnicze zawodowe) <input type="checkbox"/> POLICEALNE (kształcenie ukończone na poziomie wyższym niż na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie nie jest wykształceniem wyższym) <input type="checkbox"/> WYŻSZE (pełne i zakończone wykształcenie na poziomie wyższym) |
|----------------------|---|

| | | |
|--|--|--|
| Adres zamieszkania | Województwo | |
| | Powiat | |
| | Gmina | |
| | Miejscowość | |
| | Kod pocztowy | |
| | Ulica | |
| | Numer domu | |
| | Numer lokalu | |
| Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA) | Obszar wg stopnia urbanizacji DEGURBA <input type="checkbox"/> obszar wiejski ⁵ <input type="checkbox"/> obszar miejski | |

| | |
|---------------------------|--|
| Adres e-mail | |
| Telefon kontaktowy | |

| | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|--|
| Osoba obcego pochodzenia | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| Osoba państwa trzeciego | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane) | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji |

⁵ Obszary wiejskie to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast – obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko-wiejskiej.

| | | | |
|--|------------------------------|------------------------------|--|
| Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | |
| Osoba z niepełnosprawnościami | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji |

| | |
|--|---|
| Szczegółne potrzeby Uczestnika/czki | <input type="checkbox"/> NIE |
| | <input type="checkbox"/> TAK * w przypadku odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić poniższe pole |
| | Czego Pan/Pani potrzebuje aby czuć się komfortowo podczas uczestnictwa w projekcie na etapie rekrutacji, podpisania umowy, rozliczenia projektu? ⁶ Opis Potrzeb: |

Załączniki:

1. aktualna umowa o pracę (zawarta w formie elektronicznej lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) wraz z zakresem obowiązków,
2. dokumentacja ZUS RCA lub ZUS PUE,
3. zaświadczenie o niepełnosprawności – jeśli dotyczy.

OŚWIADCZENIA I KLAUZULE INFORMACYJNE

Upředzona/-y o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że:

- 1) wyżej podane informacje są zgodne z prawdą.
- 2) spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie,
- 3) nie byłam(-em) karana(-y) za przestępstwo skarbowe oraz korzystam w pełni z praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;

⁶ Za szczególne potrzeby uznaje się: dostępność architektoniczną (np. wejście na poziomie terenu wokół budynku, pochylnia, winda); przygotowanie materiałów informacyjnych/szkoleniowych wydrukowanych większą czcionką niż standardowa; materiały w alfabecie Braille'a; tłumacz PJM; tłumacz systemu językowo-migowego (SJM); tłumacza Systemu Komunikacji Osób Głuchoniewidomych (SKOBN), pętla indukcyjna; wsparcie asystenta na przykład: osoby niewidomej, osoby głuchoniewidomej, osoby z niepełnosprawnością ruchową; obecność osoby towarzyszącej/asystenta osoby z niepełnosprawnością; zapewnienie warunków dla psa asystującego; inne na przykład: wydłużenie czasu wsparcia wynikające z konieczności wolniejszego tłumaczenia na język migowy, wolnego mówienia, odczytywania komunikatów z ust.

- 4) nie byłam(-em) karana(-y) karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r., poz. 885);
- 5) zostałam(-em) poinformowany(-a), że **Projekt „Akademia HR – dostosuj firmę do wymagań jutra”” został opracowany w Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz że realizacja projektu została współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (Priorytet I – Umiejętności, Działanie 01.03 Kadry nowoczesnej gospodarki);**
- 6) zapoznałam/(-em) się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Akademia HR – dostosuj firmę do wymagań jutra”;
- 7) jestem zatrudniony/-a u wskazanego powyżej Przedsiębiorcy zgodnie z przedstawionymi powyżej informacjami;
- 8) **nie uczestniczyłem/łam, nie uczestniczę oraz nie będę uczestniczyć w usługach rozwojowych (np.: szkolenia, doradztwo, studia podyplomowe) w ramach niniejszego konkursu w projektach prowadzonych przez innych Operatorów (a więc, że wezmę udział wyłącznie w jednym projekcie tj. w projekcie Akademia HR – dostosuj firmę do wymagań jutra” nr FERS.01.03-IP.09-0047/23 realizowanym w ramach konkursu „Akademia HR”).**
- 9) jako Uczestnik Projektu **Akademia HR – nr FERS.01.03-IP.09-0047/23**, zobowiązuję się do przekazania Operatorowi informacji dotyczących mojej sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału), zgodnie z zakresem danych określonych w Wytocznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.
- 10) jako Uczestnik Projektu **Akademia HR – nr FERS.01.03-IP.09-0047/23**, posiadający status: kandydat na menadżera odpowiedzialny za zarządzanie zasobami ludzkimi Przedsiębiorcy lub kandydat na menadżera odpowiedzialny za zarządzanie zasobami ludzkimi Przedsiębiorcy, mam świadomość o obowiązku przekazywania informacji o moim statusie w zakresie zmiany stanowiska w dniu złożenia wniosku o refundację oraz w terminie 4 tygodni po zakończeniu Usługi rozwojowej.
- 11) zostałem zapoznany z informacjami o przetwarzaniu moich danych osobowych w zawartymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie realizowanym przez Operatora oraz w stosownych klauzulach informacyjnych, które otrzymałem od Operatora w imieniu Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Zarządzającej.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis pracownika

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych MARR SA

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie, informuje o przetwarzaniu Państwa danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Małopolska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków (dalej: MARR S.A.), która przetwarza Pani/Pana dane osobowe podane przez Panią/Pana podczas przystąpienia do projektu **Akademia HR - dostosuj firmę do wymagań jutra.**
2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:
 - a) listownie na adres: ul. Kordylewskiego 11, 31-542 Kraków
 - b) przez e-mail: iod@marr.pl
3. Dane osobowe uzyskane przez MARR S.A. przetwarzamy w celu:
 - c) Realizacji i uczestnictwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027
 - d) wykonania ciążących na MARR S.A. obowiązków prawnych
 - c) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń;
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust 1 pkt b) RODO w zakresie celu oznaczonego w punkcie 3 lit. a) – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust 1 lit f) - prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu administratorowi sprawnego bieżącego wykonywania umowy
 - b) art. 6 ust. 1 lit c) RODO w zakresie celu oznaczonego w punkcie 3 lit. b) – gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na MARR S.A., jeżeli obowiązek ten jest określony w prawie polskim lub w prawie Unii Europejskiej;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie celu oznaczonego w punkcie 3 lit. c) – prawnie uzasadniony interes realizowany przez MARR S.A. polegający na tym, aby przetwarzać Pani/Pana dane w razie powstania takiej potrzeby w przypadku ustalenia i dochodzenia przez MARR S.A. przysługujących jej roszczeń lub w celu obrony przed roszczeniami zgłaszanymi do MARR S.A.
5. Odbiorcy danych:
 - a) Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, z siedzibą w Warszawie przy ul. Pańskiej 81/83, 00-834 Warszawa,

- b) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
 - c) pracownicy i współpracownicy administratora, podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora: dostawcy usług IT, podmioty które prowadzą działalność pocztową lub kurierską, podmioty przetwarzającym dane w celu windykacji należności, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora. W pozostałym zakresie MARR S.A. nie przekazuje danych osobowych do odbiorców w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3. W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu określonym w punkcie 3 lit. c) dane osobowe będą przetwarzane do momentu przedawnienia roszczeń, wynikającego z Kodeksu cywilnego. Po upływie ww. terminów Pani/Pana dane będą usuwane lub poddawane anonimizacji.
 7. Na zasadach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
 - b) żądania sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),
 - c) żądania do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych dokonywanego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
 - f) przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany
 8. Może Pani/Pan prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
 9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez MARR S.A., w tym profilowaniu.
 10. Pani/Pan dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
 11. Podanie swoich danych osobowych przez Pana/Panią jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji uczestnictwa w projekcie **Akademia HR - dostosuj firmę do wymagań jutra**. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Klauzula informacyjna ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO⁷, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027⁸, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10⁹ RODO)¹⁰:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

⁷ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

⁸ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1079).

⁹ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

¹⁰ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany¹¹,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

¹¹ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl).

Klauzula informacyjna Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹², w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027¹³, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości z siedzibą przy ul. Pańskiej 81/83, 00-834 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10¹⁴ RODO)¹⁵:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

¹² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

¹³ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1079).

¹⁴ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

¹⁵ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciłmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany¹⁶,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

¹⁶ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Pańska 81/83, 00-834 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: iod@parp.gov.pl).

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis pracownika